**PRESENTACIÓN DE PROYECTOS, ACTIVIDADES, SERVICIOS DE EXTENSIÓN O EDUCACIÓN CONTINUADA**

**PROYECTOS DE EXTENSIÓN**

1. **Propósitos del Plan de acción institucional (2019-2022):**

De acuerdo al eje estratégico de proyección de impacto, a cuál propósito apunta el proyecto? (Ver plan de acción institucional).

1. **Área de Trabajo:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Antecedentes:**

Explicar de dónde parte el proyecto, mencionar proyectos que se hayan realizado anteriormente, análisis previos que se hayan realizado. Máximo 2000 caracteres.

1. **Planteamiento del problema:**

Se debe realizar una descripción breve y precisa del problema, así como las necesidades a resolver y a quienes afecta. Máximo 2000 caracteres.

1. **Justificación:**

Explicar cuáles son los motivos que inducen a la presentación del proyecto y la necesidad de la comunidad para llevarlo a cabo. Máximo 2000 caracteres.

1. **Objetivo General:**
2. **Objetivos específicos:**
3. **Cómo le apunta el proyecto a la política de proyección y al plan de acción institucional?:**

Descripción breve de cómo se relaciona su proyecto con el plan de acción institucional y la política de proyección. Máximo 1000 caracteres

1. **Impacto Generado:**

Mencione el efecto o cambios que se espera tener con la ejecución del proyecto en la comunidad. Máximo 2000 caracteres.

1. **Población a la cual va dirigido:**

Mencione la población beneficiada con la ejecución del proyecto.

1. **Número estimado de beneficiarios:**

Digite la cantidad de población que se espera atender con el proyecto.

1. **Departamento atendido:**

Seleccione el departamento donde se ejecutará el proyecto.

1. **Municipio(s) atendido(s):**

Seleccione el municipio donde se ejecutará el proyecto.

1. **Población por ciclo vital:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Población por Condición:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Población por grupos:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Metodología:**

Se deberá mostrar cómo serán alcanzados los objetivos en sus diferentes etapas, así como las diferentes estrategias para el cumplimiento de los mismos. Máximo 4000 caracteres.

1. **Estructura:**

En este punto, y en caso de requerirlo, se podrá anexar un archivo donde se explique mediante gráficas, esquemas o cuadros la metodología planteada en el punto anterior.

1. **Resultados esperados:**

Mencionar los productos medibles que se esperan obtener, de acuerdo a los objetivos planteados

1. **Indicadores:**

Se proponen algunos para medir y evaluar el desarrollo, alcance y objetivos del proyecto. En caso de requerirlo se pueden agregar.

1. **Meta:**

Mencione la meta con el que serán medidos los indicadores seleccionados en el punto anterior.

1. **Como resultado del proyecto se genera alguna de las siguientes actividades?:**

Indicar la opción que se adecue al proyecto, en caso de generar alguna actividad como resultado del proyecto.

1. **Estrategias de difusión de resultados:**

Explicar su estrategia de qué va a hacer para difundir los resultados, de apropiación del conocimiento, a la comunidad. Máximo 2000 caracteres

1. **Fecha informe parcial:**

Fecha en que se va a presentar el informe parcial. Este debe entregarse a mitad de ejecución del proyecto y es obligatorio para esta modalidad.

1. **Fecha informe final:**

Fecha en que, una vez terminada la ejecución del proyecto, se va a presentar el informe final.

1. **Recursos:**

Se debe anexar el archivo de recursos de Excel completamente diligenciado

**ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN CONTINUADA**

1. **Tipo de Actividad:**

Seleccione el tipo de actividad que se va a ejecutar.

1. **Intensidad:**

Indique la duración de la actividad.

1. **Análisis del contexto:**

Explicación breve de los antecedentes y el contexto. Máximo 2000 caracteres

1. **Justificación:**

Se debe realizar una descripción precisa de las necesidades a resolver. Máximo 2000 caracteres

1. **Objetivo General:**
2. **Objetivos Específicos:**
3. **Población a la cual va dirigido:**

Mencione la población que se espera atender con el desarrollo de la actividad.

1. **Cupo estimado:**

Indique la cantidad de asistentes estimada.

1. **Departamento atendido:**

Seleccione el departamento donde se ejecutará la actividad.

1. **Municipio atendido:**

Seleccione el municipio donde se ejecutará la actividad.

1. **Contenido:**

Indicar los contenidos a desarrollar en la actividad tales como unidades, módulos, temas y subtemas. Máximo 4000 caracteres.

1. **Estructura del contenido:**

En este punto, y en caso de requerirlo, se podrá anexar un archivo donde se explique mediante gráficas, esquemas o cuadros el contenido planteado en el punto anterior.

1. **Resultados Esperados:**

Mencionar las contribuciones o aportes que generará el proyecto, de acuerdo a los objetivos planteados.

1. **Indicadores:**

Se proponen algunos para medir y evaluar el desarrollo, alcance y objetivos del proyecto. En caso de requerirlo se pueden agregar.

1. **Meta:**

Mencione la meta con el que serán medidos los indicadores seleccionados en el punto anterior.

1. **Estrategias de difusión:**

Mencionar las estrategias con las que se hará el mercadeo y publicidad de la actividad.

1. **Lugar de realización:**

Indique el nombre del auditorio o espacio donde se desarrollará la actividad.

1. **Postproducción:**

Mencione estrategias de generación de contenidos de apropiación social del conocimiento.

1. **Fecha Informe Final:**

Fecha en que se va a presentar el informe final a la vicerrectoría de proyección.

1. **La realización del evento implica la visita de invitados nacionales:**

Seleccione sí o no. En caso afirmativo, lo llevará a diligenciar nombre, correo y perfil del invitado.

1. **La realización del evento implica la visita de invitados internacionales:**

Seleccione sí o no. En caso afirmativo, lo llevará a diligenciar nombre, correo y perfil del invitado.

1. **Recursos:**

Se debe anexar el archivo de recursos de Excel completamente diligenciado.

**ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN**

1. **Tipo de actividad:**

Seleccione el tipo de actividad que se va a ejecutar.

1. **Duración del evento:**

Indique la duración de la actividad.

1. **Justificación:**

Se debe realizar una descripción precisa de las necesidades a resolver. Máximo 2000 caracteres

1. **Objetivo General:**
2. **Objetivos específicos:**
3. **Población a la cual va dirigido:**

Mencione la población que se espera atender con el desarrollo de la actividad.

1. **Departamento atendido:**

Seleccione el departamento donde se ejecutará la actividad.

1. **Municipio atendido:**

Seleccione el municipio donde se ejecutará la actividad.

1. **Programación o contenido:**

Indicar la programación o los contenidos a desarrollar en la actividad. Máximo 4000 caracteres

1. **Estructura:**

Si se requiere, agregar un cuadro o esquema para aclarar el contenido

1. **Estrategias de difusión:**

Estrategias con las que se hará el mercadeo y publicidad de la actividad

1. **Indicadores:**

Se proponen algunos para medir y evaluar el desarrollo, alcance y objetivos del proyecto. En caso de requerirlo se pueden agregar.

1. **Meta:**

Mencione la meta con el que serán medidos los indicadores seleccionados en el punto anterior.

1. **Postproducción:**

Mencione estrategias para la postproducción y generación de contenidos

1. **Lugar de realización:**

Indique el lugar donde se realizará la actividad.

1. **Fecha Informe Final:**

Fecha en que se va a presentar el informe final a la vicerrectoría de proyección.

1. **La realización del evento implica la visita de invitados nacionales:**

Seleccione sí o no. En caso afirmativo, lo llevará a diligenciar nombre, correo y perfil del invitado.

1. **La realización del evento implica la visita de invitados internacionales:**

Seleccione sí o no. En caso afirmativo, lo llevará a diligenciar nombre, correo y perfil del invitado.

1. **Recursos:**

Se debe anexar el archivo de recursos de Excel completamente diligenciado.

**SERVICIOS DE EXTENSIÓN**

1. **Descripción del servicio:**

Por favor realice una descripción breve del servicio a prestar y lo que ofrece a la comunidad. Máximo 2000 caracteres.

1. **Justificación:**

Explicar cuáles son los motivos que inducen a la presentación del proyecto y la necesidad de la comunidad para llevarlo a cabo. Máximo 2000 caracteres.

1. **Objetivo General:**
2. **Objetivos Específicos:**
3. **Impacto:**

Mencione el efecto o cambios que se espera tener con la ejecución del proyecto en la comunidad. Máximo 2000 caracteres.

1. **Área de Trabajo:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Población a la cual va dirigido:**

Mencione la población beneficiada con la ejecución del servicio.

1. **Cantidad de beneficiarios:**

Cantidad de beneficiarios que se espera atender.

1. **Departamento atendido:**

Seleccione el departamento donde se ejecutará el servicio.

1. **Municipio atendido:**

Seleccione el municipio donde se ejecutará el servicio.

1. **Población por ciclo vital:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Población por Condición:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Población por grupos:**

Seleccione la opción que más se adecue a su proyecto.

1. **Metodología:**

Se deberá mostrar cómo serán alcanzados los objetivos en sus diferentes etapas, así como las diferentes estrategias para el cumplimiento de los mismos. Máximo 4000 caracteres.

1. **Estructura:**

Si se requiere, agregar un cuadro o esquema para aclarar la metodología

1. **Resultados esperados:**

Mencionar los productos medibles de acuerdo a los objetivos planteados.

1. **Indicadores:**

Se proponen algunos para medir y evaluar el desarrollo, alcance y objetivos del proyecto. En caso de requerirlo se pueden agregar.

1. **Meta:**

Mencione la meta con el que serán medidos los indicadores seleccionados en el punto anterior.

1. **Estrategias de difusión de resultados:**

Explicar su estrategia de qué va a hacer para difundir los resultados, de apropiación del conocimiento, a la comunidad

1. **Fecha Informe Parcial:**

Fecha en que se va a presentar el informe parcial. Al tener una duración mayor a un año, se debe entregar al menos un informe parcial por año.

1. **Fecha Informe Final:**

Fecha en que se va a presentar el informe final a la vicerrectoría de proyección.

1. **Recursos:**

Se debe anexar el archivo de recursos de Excel completamente diligenciado.