



UNIVERSIDAD DE CALDAS

NIT: 890801063

CENTRO DE GASTOS: RECTORÍA

INVITACIÓN POR OFERTA PRIVADA DE MAYOR CUANTÍA No. 223 DE 2016

Fecha: *Noviembre 8. 2016*

RÉGIMEN CONTRACTUAL APLICABLE

En los términos de la Ley 30 de 1992, la Universidad de Caldas se sujetará en la presente Contratación al Acuerdo 03 de 2009, y sus modificaciones, emanadas del Consejo Superior de la Universidad de Caldas, así como a la Resolución 296 de 2009 de Rectoría.

PARTICIPACIÓN DE LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS

La Universidad de Caldas, con el fin de garantizar las diferentes formas de participación ciudadana y control social, convoca a las veedurías ciudadanas que de conformidad con la ley 850 de 2003 podrán ejercer el control y vigilancia de la gestión pública contractual, durante las etapas precontractual, contractual y postcontractual.

Proponentes

JUAN CARLOS CASTAÑO ARAQUE

Calle 35b No. 28 -65
Teléfonos: 3155400037
juancastano@yahoo.com
Manizales

NÉSTOR WILLIAM GARCÍA

Calle 64A 21 50 ED PORTAL DEL CABLE OF-708
Teléfonos: 3122860434
wgarcia@une.net.co
Manizales

CONSUELO MARÍN OSORIO

Carrera 25 No. 53-34
consuelomarino1@hotmail.com
Teléfonos: 8851185
Manizales

SUELOS-EXPLORACIÓN Y DISEÑOS GEOTÉCNICOS S.A.S

Carrera 84B No. 7 - 95 APT 406
ignacioignacio2020@hotmail.com
Teléfonos: 3127949456
Manizales

Invitación No. 223-2016
Fachada Palogrande

JORGE LUIS LÓPEZ M

KM 7 Vía al Magdalena Conjunto Cerrado Cerros Alhambra
joicejoice2020@hotmail.com
Teléfonos: 8742748
Manizales

INGENIERÍA Y CONSULTORÍA INTEGRAL

Edificio Mirador de la Palma
Calle 64b # 20a – 65 - Oficina 101
Barrio los Laureles
Teléfono: 3014597463 - 3103821378
Ingenieriayconsultoriaintegral.gerente@hotmail.com
Ingenieriayconsultoriaintegraldirectordeproyectos@hotmail.com
Manizales

RECOMENDACIONES

1. Lea cuidadosa y detenidamente los términos de la presente invitación
2. Cerciórese que cumple las condiciones y reúne los requisitos aquí señalados.
3. Cerciórese de estar inscrito en **BANCO DE PROVEEDORES** de la Universidad de Caldas, lo que se podrá efectuar a través de la página principal www.ucaldas.edu.co, link de contratación, portal web de contratación, solicitud de registro de proveedor.
4. Verifique el diligenciamiento de cada uno de los anexos.
5. Proceda a reunir la información y documentación exigida y verifique la vigencia para los documentos que la requieran.
6. Presente su propuesta debidamente foliada.
7. Verifique que no se encuentra en ninguna de las siguientes situaciones:
- 6.1 Son inhábiles para participar en la presente invitación y para celebrar contratos con la Universidad de Caldas:
 - a) Las personas que se hallen inhabilitadas para contratar por la Constitución y las leyes.
 - b) Quienes participaron en las ofertas directas, privadas o públicas o celebraron los contratos de que trata el literal anterior estando inhabilitados.
 - c) Quienes dieron lugar a la declaratoria de caducidad.
 - d) Quienes en sentencia judicial hayan sido condenados a la pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas y quienes hayan sido sancionados disciplinariamente con destitución.
 - e) Quienes sin justa causa se abstengan de suscribir el contrato estatal adjudicado.
 - f) Los servidores públicos, salvo las excepciones de la ley.
 - g) Quienes sean cónyuges o compañeros permanentes y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o segundo de afinidad con cualquier otra persona que formalmente haya presentado propuesta para una misma oferta.
 - h) Las sociedades distintas de las anónimas abiertas, en las cuales el representante legal o cualquiera de sus socios tenga parentesco en segundo grado de consanguinidad o segundo de afinidad con el representante legal o con cualquiera de los socios de una sociedad que formalmente haya presentado propuesta, para una misma oferta.

- i) Los socios de sociedades de personas a las cuales se haya declarado la caducidad, así como las sociedades de personas de las que aquéllos formen parte con posterioridad a dicha declaratoria.
- j) Las personas naturales que hayan sido declaradas responsables judicialmente por la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades y soborno transnacional, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones. Esta inhabilidad se extenderá a las sociedades de que sean socias tales personas, con excepción de las sociedades anónimas abiertas.

Las inhabilidades a que se refieren los literales c), d), e i) se extenderán por un término de cinco (5) años contados a partir de la fecha de ejecutoria del acto que declaró la caducidad, o de la sentencia que impuso la pena, o del acto que dispuso la destitución; las previstas en los literales b) y e), se extenderán por un término de cinco (5) años contados a partir de la fecha de ocurrencia del hecho de la participación en la licitación o concurso, o de la celebración del contrato, o de la de expiración del plazo para su firma.

6.2. Tampoco podrán participar en la presente invitación ni celebrar contratos con la Universidad de Caldas:

- a) Quienes fueron miembros de la Junta o Consejo Directivo o servidores públicos de la entidad contratante. Esta incompatibilidad sólo comprende a quienes desempeñaron funciones en los niveles directivo, asesor o ejecutivo y se extiende por el término de un (1) año, contado a partir de la fecha del retiro.
- b) Las personas que tengan vínculos de parentesco, hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con los servidores públicos de los niveles directivo, asesor ejecutivo o con los miembros de la junta o consejo directivo, o con las personas que ejerzan el control interno o fiscal de la entidad contratante.
- c) El cónyuge compañero o compañera permanente del servidor público en los niveles directivo, asesor, ejecutivo, o de un miembro de la junta o consejo directivo, o de quien ejerza funciones de control interno o de control fiscal.
- d) Las corporaciones, asociaciones, fundaciones y las sociedades anónimas que no tengan el carácter de abiertas, así como las sociedades de responsabilidad limitada y las demás sociedades de personas en las que el servidor público en los niveles directivo, asesor o ejecutivo, o el miembro de la junta o consejo directivo, o el cónyuge, compañero o compañera permanente o los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, afinidad o civil de cualquiera de ello, tenga participación o desempeñe cargos de dirección o manejo.
- e) Los miembros de las juntas o consejos directivos. Esta incompatibilidad sólo se predica respecto de la entidad a la cual prestan sus servicios y de las del sector administrativo al que la misma esté adscrita o vinculada.

La inhabilidad prevista en el literal d) no se aplicará en relación con las corporaciones, asociaciones, fundaciones y sociedades allí mencionadas, cuando por disposición legal o estatutaria el servidor público en los niveles referidos debe desempeñar en ellas cargos de dirección o manejo.

- 6.3. Así mismo, asegúrese que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades dispuestas en los artículos 126 y 127 de la Constitución Política, el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 1 y 2 de la Ley 1474 de 2011

OBJETO

OBRAS DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MURO FACHADA POSTERIOR SEDE PALOGRANDE

CRONOGRAMA

Fecha de apertura: 8 de Nov. de 2016
Fecha de visita técnica obligatoria: 10 de Nov. 2016 *hora 10:00 am.*
Fecha máxima para hacer consultas: 11 de Nov. 2016
Fecha máxima entrega de propuesta: 21 de Nov. de 2016. Hora: 05:00 pm.
Fecha probable de adjudicación: 28 de Nov. de 2016.

ENTREGA DE PROPUESTA

La propuesta deberá ser enviada en sobre cerrado a la calle 65 No. 26-10, Universidad de Caldas, Sede Central, Edificio Administrativo, Oficina Grupo de Contratación, indicando en su exterior "Invitación por oferta privada de mayor cuantía No. 223 de 2016".

Para efectos de hora de cierre de la convocatoria, se tomará como referencia la hora oficial señalada en la página Web de la Superintendencia de Industria y Comercio. Se rechazará la propuesta presentada con posterioridad a la fecha y hora de cierre o radicada en lugar diferente al señalado.

GENERALIDADES

1. Carta de presentación de la propuesta: ANEXO 1
2. Carta de no inhabilidades y compromiso ético: ANEXO 2
3. Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a 90 días calendario anteriores a la fecha de cierre de la presente invitación para personas jurídicas y en caso de ser persona natural certificado de registro o matrícula mercantil en caso de ser propietario de establecimiento de comercio con la misma condición.
4. Aportar propuesta económica diligenciando el cuadro de especificaciones técnicas, el cual deberá indicar:
 - a) Valor de los ítems descritos en la tabla de especificaciones técnicas

b) Discriminar A.I.U

c) Valor total de la propuesta.

Los literales a), b), c) por ser documentos necesarios para la evaluación técnica no son subsanables ni en contenido ni por su falta de presentación.

5. Fotocopia de la cédula de ciudadanía
6. Fotocopia de la tarjeta profesional
7. Libreta Militar (Si se trata de persona natural)
8. Aportar certificación de estar registrados en el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería COPNIA, esto aplica para Ingenieros, profesionales afines, profesionales auxiliares y maestros de obra.
9. El oferente debe acreditar experiencia en la ejecución de contratos con objeto igual o relacionado con el presente proceso, mediante la presentación como mínimo de dos (2) certificaciones, las cuales deberán contener como mínimo la siguiente información:
 - Nombre o razón social de la empresa contratante.
 - Objeto del contrato.
 - Valor del contrato ejecutado.
 - Fecha de inicio y fecha de finalización del contrato.
 - Datos de contacto: nombre, cargo y teléfono de quien certifica.

En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada, el proponente debe anexar el contrato o el acta de liquidación del mismo, de tal forma que la información no contenida en la certificación, se complemente con el contenido de dichos documentos.

10. Póliza de seriedad de la oferta a favor de entidades estatales por el diez por ciento (10%) del valor del presupuesto de la presente invitación y vigente hasta la fecha señalada como probable para la adjudicación.

Nota 1: Verificación de la información: **La Universidad de Caldas, se reserva el derecho de verificar total o parcialmente la información presentada por los oferentes**, a través de la CIFIN, cruce de información con aseguradoras, visitas a las oficinas del proponente etc., lo cual el proponente, con la presentación de su oferta, igualmente autoriza.

Nota 2: La Universidad verificará los certificados de antecedentes judiciales, antecedentes disciplinarios y fiscales del proponente. Por tanto, el proponente deberá estar registrado en dichas bases de datos con el fin de realizar la revisión.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y CANTIDADES DE OBRA

DETALLE	UNID	Q OBRA	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL
Demolición muros con trabajo en altura	M2	130,0		
Desmante de ventanas existentes	GLOBAL	1		
Desmante y reinstalada de paneles acústicos	GLOBAL	1		
Suministro e instalación de Ventanería de aluminio 2,2 x 1,4	UN	3		
Suministro e instalación de Ventanería de aluminio 1,9 x 0,9	UN	10		
Retaqueo losas	M2	89,0		
Demolición piso en terrazo	M2	75,0		
Acero de refuerzo pantallas y muro estructural	KG	663,0		
Concreto de pantalla 4000 psi e=25 cms	M3	5,50		
Perforación 3/8" Anclaje d= 2/8"	UN	510		
Perforación 4/8" Anclaje d= 3/8"	UN	540		
Perforación 5/8" Anclaje d= 4/8"	UN	250		
Piso en baldosa de cemento incluye mortero 4 cms	M2	36,0		
Piso en baldosa de cemento de escalas incluye mortero 4 cms	M2	21,0		
Muro Estructural	M2	87,0		
Revoques interno	M2	120,0		
Revoques externo	M2	120,0		
Revoque reforzado + dilataciones	M2	61,6		
Pintura interna	M2	350,0		
Pintura de guarda escobas en aceite	ML	22,0		

Pintura externa	M2	151,2		
Puntos eléctricos	UN	30,0		
Puntos hidráulicos	UN	23,0		
Puntos sanitarios	UN	28,0		
Suministro e instalación de llave de registro rw para baterías sanitarias	UN	7,0		
Relocalización puntos de Red	UN	5,0		
Traslado de enseres y mobiliario	GLOBAL	1,0		
Suministro e instalación de divisiones en aluminio natural entablillado para baterías sanitarias	M2	26,0		
Enchapes incluye mortero 2cm	M2	63,0		
Limpieza general	GLOBAL	1,0		
Piso de baños en cerámica	M2	54,0		
Retiro y traslado de escombros	M3	80,0		
Suministro e instalación de aparatos sanitarios baterías sanitarias	UN	8,0		
Suministro e instalación de aparatos lavamanos baterías sanitarias	UN	6,0		
Suministro e instalación de orinales para baterías sanitarias incluye grifería	UN	4,0		
Suministro e instalación de mesón en granito pulido para áreas baños	ML	5,0		
Divisiones en drywall superboard para baterías sanitarias	M2	42,0		
Suministro e instalación de espejos para baterías sanitarias 2x1	UN	3,0		
Acometida sanitaria para áreas baterías sanitarias	M1	28,0		

Acometida hidráulica para áreas baterías sanitarias	ML	28,0		
Estudio acompañamiento diseños estructurales	GLOBAL	1,0		
COSTO DIRECTO				

Administración				
Imprevistos				
Utilidades				
Iva sobre Utilidades				

TOTAL				
--------------	--	--	--	--

OBLIGACIONES

1. Cumplir oportunamente con el objeto del contrato en los términos y condiciones, establecidas en el contenido de los términos de referencia de la invitación a cotizar No. 223 de 2016 y la propuesta presentada.
2. Obrar con seriedad y diligencia en el servicio contratado.
3. Realizar informes para mostrar el desarrollo de la obra, según se acuerde con el supervisor.
4. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor o el interventor, con la mayor prontitud.
5. Cumplir estrictamente las políticas de seguridad Industrial y atención a la comunidad, establecidos por la ley o reglamento, con la señalización de seguridad, la localización y demarcación del área de trabajo.
6. Cumplir con la afiliación y pago oportuno de la seguridad social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF) de las personas que requiera para ejecución del contrato.
7. Garantizar la dotación de equipos y de personal capacitado para realizar trabajo en alturas.
8. Responder por todos los daños o defectos que se presentan en las adecuaciones contratadas desde su inicio hasta la fecha en que se encuentre concluida la obra, así como los posteriores a ella y que provengan de fallas técnicas en su ejecución, montaje y/o fabricación y/o de la mala calidad de los materiales.
9. Mantener a la Universidad indemne y libre de todo reclamo, litigio o acción legal por acción u omisión en la ejecución del objeto contratado.
10. Responder por todos los daños que el contratista o sus trabajadores ocasionen a terceros o sus bienes

VISITA TÉCNICA OBLIGATORIA

Los proponentes deberán asistir a visita técnica, en la cual se ilustrará y conocerá el lugar de intervención. Se fija como fecha de visita el 10 de Noviembre. El

recorrido iniciará a las 10:00 AM en la entrada principal del edificio del Palogrande Carrera 23 No. 58-65 y estará acompañado por Ing. Andres E. Muñoz

En caso que el asistente a la visita técnica se encuentre delegado, deberá aportar autorización del proponente invitado.

PLAZO

El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2016. El contrato se entiende legalizado cuando esté firmado y adjuntada toda la información solicitada y aprobada la póliza de cumplimiento.

PRESUPUESTO

El contrato será cubierto con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 2266 del 2016 hasta por un valor de \$134.998797

REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Se revisará que la propuesta reúna lo solicitado en generalidades, que esté acompañada de aquellos documentos necesarios para la evaluación, que existan las manifestaciones solicitadas, que se ajuste al presupuesto convocado y que cumpla con las especificaciones técnicas. Los documentos faltantes o por corregir distintos de los necesarios para la evaluación, podrán ser subsanados. Se evalúan las propuestas que se encuentren completas o aquellas que hayan sido subsanadas dentro del tiempo otorgado.

Pasa a evaluación la propuesta si se encuentra completa o si ha sido subsanada dentro del tiempo otorgado por la Universidad.

SUBSANACIÓN

Podrán subsanarse todos los documentos que no tengan relación con los factores de evaluación y con las especificaciones técnicas, sin perjuicio de las causales de rechazo contempladas en la presente invitación, para lo cual la Universidad otorgará un plazo que será informado en el momento pertinente.

CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Son causales de rechazo de las propuestas:

- Cotizar por un valor superior al presupuesto convocado
- Incumplir con lo indicado en la parte de especificaciones técnicas de los bienes o servicios solicitados.
- Entregar la propuesta en día, horario y lugar diferente al señalado en el cronograma.
- No aportar su propuesta económica
- Cuando existan varias propuestas presentadas por la misma persona, natural o Jurídica.
- No aportar aquellos documentos que sean necesarios para los factores de evaluación

FACTORES DE EVALUACIÓN

Para adjudicar el contrato, la Universidad tendrá en cuenta el siguiente factor de evaluación:

Calificación por precio: Se asignará 100 puntos a la propuesta que cotizando los ítems solicitados en la tabla de especificaciones técnicas, presente el precio más económico y real en el mercado, a las demás propuestas se otorgará calificación según regla de tres.

COMUNICACIÓN DEL RESULTADO Y ADJUDICACIÓN

Una vez realizado el respectivo análisis técnico y económico a la propuesta, se realizará la comunicación de los resultados, la adjudicación del contrato se hará una vez se expida la licencia por parte de la Curaduría, término que se tiene previsto no superara los 60 días de la oferta.

La Universidad se reserva el derecho de declarar desierta ésta convocatoria.

LEGALIZACIÓN

El oferente a quien se adjudique el contrato, dentro de los 5 días siguientes a su firma, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Cancelar el 0.5% del valor del contrato antes de IVA por concepto de estampilla Pro Universidad Nacional de Colombia y demás universidades estatales de que trata la Ley 1697 de 2013. Con la firma del contrato el contratista autoriza a la Universidad a descontar del primer pago lo correspondiente al valor de la estampilla.
2. Cancelar el 5% del valor total del contrato en razón a la contribución especial de que trata el artículo 6 de la ley 1106 de 2006. Para ese efecto el valor se descontará de cada pago, incluyendo el anticipo, si a ello hubiere lugar.
3. La persona natural deberá aportar fotocopia de su afiliación como trabajador independiente al sistema general de salud, pensiones y riesgos laborales, en caso de no estar afiliada a riesgos laborales, se compromete si llegará a quedar seleccionada a afiliarse una vez firmado el contrato. Para personas jurídicas, aportar certificado de pago de aportes parafiscales, suscrito por el representante legal del proponente o su revisor fiscal si están obligados a tenerlo, donde conste que durante los últimos 6 meses contados a partir de la fecha de apertura de la presente invitación, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes, adjuntando del revisor fiscal copia de la cédula de ciudadanía, de la tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de Contadores vigente, donde conste que no ha sido sancionado.
4. Constituir póliza a favor de entidades del Estado que garanticen:

Amparo de cumplimiento de las obligaciones adquiridas: en cuantía mínima equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total de la orden contractual y con vigencia igual al plazo de la misma y dos (2) meses más.

Estabilidad de la obra: la cuantía de la garantía será equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, con una vigencia, dependiendo de la naturaleza de la obra, de un (1) año contado a partir del recibo oficial de la obra.

Garantía de buen manejo de anticipo: por una cuantía equivalente al 100% de su monto vigente a partir de la legalización del contrato y treinta días más.

Amparo de salarios y prestaciones sociales: la cuantía de la garantía será equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato y sus adicciones, vigente durante su ejecución y tres (3) años más.

Garantía de responsabilidad civil extracontractual: por daños que se puedan producir a terceros en el desarrollo de la orden contractual, por cuantía del 5% del valor total del contrato y por el término del mismo

Todos los gastos que demande la legalización del contrato corren por cuenta del contratista.

FORMA DE PAGO

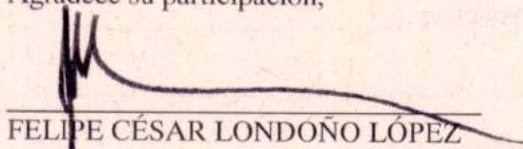
Se cancelará a modo de anticipo el 50% del valor del contrato, luego un primer pago parcial del 25% conforme avance de obra y pago final del 25% restante al entregar la obra a entera satisfacción.

La Universidad cancelará al contratista el valor de las facturas dentro de los quince (15) días siguientes a su presentación, para la cancelación el contratista deberá adjuntar el pago a seguridad social (salud-pensión) correspondiente al valor de la utilidad del contrato y la afiliación y pago a riesgos laborales (ARL), tanto del personal vinculado para la ejecución del contrato como la suya y el recibido a satisfacción del supervisor.


COMUNICACIONES

Las dudas y objeciones a la presente convocatoria serán recepcionadas en las oficinas respectivas y/o a través del correo electrónico juntadecompras@ucaldas.edu.co.

Agradece su participación,



FELIPE CÉSAR LONDOÑO LÓPEZ
Rector



Elaboró: Luz Miryam Orozco
Revisó: Sebastián Gutiérrez
Aprobó: Diana C. Zuluaga – Secretaria General.

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA Y ACEPTACIÓN DE LAS
CONDICIONES DE LA INVITACIÓN

Lugar: _____, fecha: _____

Señores
UNIVERSIDAD DE CALDAS

REF: INVITACIÓN No. 223 DE 2016

El suscrito _____, actuando en calidad de _____ de la empresa _____, habiendo examinado cuidadosamente la oferta de la referencia y recibidas las aclaraciones solicitadas, presento oferta para el proceso de la referencia, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones y contractuales que se detallan en la misma.

De ser aceptada la oferta nos comprometemos a presentar la documentación requerida, dentro del tiempo establecido para ello en la invitación a cotizar.

Ejecutaremos el contrato por los precios y plazos señalados en nuestra oferta, en las condiciones contractuales y técnicas exigidas en los documentos de la contratación y previstos por las normas que rigen la contratación con la Universidad de Caldas y de conformidad con la aceptación de nuestra oferta.

Mantendremos válida nuestra oferta durante sesenta (60) días calendario, contados desde la fecha de cierre del proceso de contratación, contados a partir de la fecha de cierre.

Finalmente declaro que la información contenida en nuestra oferta es exacta y veraz y que aportaremos las pruebas que la Universidad de Caldas considere necesarias para verificar su exactitud.

Atentamente,

Firma
Representante legal: _____
Cédula de Ciudadanía: _____ de _____
Razón o denominación social de la firma Proponente: _____
NIT: _____
Dirección del Proponente: _____
Ciudad: _____
Teléfono (s): _____ Fax: _____
E-mail: _____
Régimen al que pertenecen: _____

ANEXO 2
DECLARACIÓN DE NO INHABILIDAD Y COMPROMISO ÉTICO

Lugar _____, fecha _____

Señores
UNIVERSIDAD DE CALDAS

REF: INVITACIÓN No. 223 DE 2016

El suscrito _____, obrando en nombre _____ y representación legal de la empresa _____, legalmente constituida, tal como consta en el certificado de existencia y representación, se permite manifestar que el representante legal, los socios, su junta directiva y la sociedad oferente, no están incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en las leyes Colombianas, que impidan su participación en el proceso contractual y en la celebración del respectivo contrato y en caso de sobrevenir alguna de ellas, cederemos el contrato previa autorización escrita de LA UNIVERSIDAD o se dará por terminado el mismo.

En consonancia con lo anterior, dejo especial constancia que actualmente SI ____ NO ____ soy servidor público y que SI ____ NO ____ tengo vínculos de parentesco, hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con los servidores públicos de los niveles directivo, asesor ejecutivo o con los miembros de la junta o consejo directivo, o con las personas que ejerzan el control interno o fiscal de la Universidad de Caldas.

La anterior manifestación se entiende hecha bajo la gravedad de juramento (Art. 25 de Ley 962 de 2005)*

Igualmente me permito manifestar que me comprometo a actuar con rectitud, idoneidad, responsabilidad, respeto y eficiencia, a exigir de mi personal igual condición y a no desarrollar ninguna conducta que atente contra los reglamentos universitarios y principios de la contratación estatal.

Se suscribe el presente compromiso como acuerdo real, garantizando actuar dentro del marco de la ética, la moral, transparencia y objetividad en nuestras actuaciones.

Firma

Representante legal: _____

Cédula de Ciudadanía: _____ de _____

*Al efecto se hace saber que quien falte a la verdad en forma total o parcial, incurrirá en sanciones conforme dispone nuestro ordenamiento penal.

