UNIVERSIDAD DE CALDAS
NIT: 890801063

INVITACIÓN POR COMPRA GLOBAL No. 08-2015

SUMINISTRO DE REACTIVOS, SOLVENTES Y MATERIAL DE VIDRIO

Señores

ASQUIMICOS LTDA
Calle 48 No 23-17
8863962
asquimicos@une.net.co
Manizales

QUÍMICOS GRAN CALDAS
Carrera 4 No. 48C-16
3136450728- 314 8871580
quimigrancaldas@hotmail.com
Manizales

TODO QUIMICOS
Carrera 18 No 22-18
8848703
todoquimicosmanizales@hotmail.com
Manizales

ANALYTICA S.A.S.
Calle 25 A No 43 B – 39
PBX 4485900
manizales@analytica.com.co
Medellín

VORTEX COMPANY
Calle 74 No. 17-62 Apto. 102
8865714 . 7598292 y 3204951060
Calle 173 No 49B-61
vortex.company@gmail.com
Bogotá

OUTSORCING
Carrera 21 C No 53-45
8851458
outsorcingcomercial@une.net.co
Manizales

BYCSA S.A
Carerra 19A No 74A – 31
8867952
oficinaman@bycsa.com
Manizales

EQUIPOS Y REACTIVOS QUÍMICOS, REQUIM LTDA
Vía Pereira Armenia Km 4 contiguo a Casa Blanca
3312209 - 3310895
requim@une.net.co
requimcontabilidad@gmail.com
Pereira.

A.R.C. ANALISIS Y REPRESENTACIONES CIENTÍFICAS LTDA.
Calle 81 N° 74 A - 05
4372001
FAX 5371648
arcanalisis@arc.com
Bogotá

G. y G. SUCESORES LTDA.
Carrera 16 N° 93 A-16 Ofic. 404
5313366 FAX 5300368
General.cyg@gygsucesores.com
Bogotá

VIDCOL LTDA.
Calle 10 N° 66ª – 42
2606055
vidcolltda@sky.net.co
luzmontoya@vidcol.com
Bogotá

QUIMIREL
Portos Parque Industrial Avenida, Calle 24 No. 95-12 Bodega 8
4284277 FAX 4284255
quimicos@quimirel.com.co
asesor13@quimirel.com
Bogotá

KHYMOS LTDA.
Carrera 19 A No. 86 A-35 of. 201 Barrio Antiguo Country.
6913111
atenciónalcliente@khymos.com
Bogotá

SCIENTIFIC PRODUCTS LTDA.
Carrera 1g N° 50- 34
683 40 10
sp@telesat.com.co
Cali

AVANTIKA
Cra 34 No 7-30 Oficina 204
4443506
medellín1@avantika.com.co
Medellín

SOCIEDAD INTEGRAL DE SUMINISTROS
Calle 9 B No 1F-80 Apto 1071 Torres de Avila
8803410 – 3017842000
Gerencia.sissas@gmail.com
Manizales

ARISMA S.A
Cra 15 No 52 A-06
5958980 ext 114 y 173
equipos@arismasa.com
Bogotá

WACOL
Cra 29 No 10-64
2011066
Asesor1@wacol.com.co
Bogotá

IMPORTECNICAL
Cra 48 No 48 sur 75 Centro Multiple las Vegas Local 148
PBX 4444322 ext 105 3103862590
ventas1@importencial.com
Envigado Antioquia

MR Y CIA S.A.S
Calle 1 AA No 66-85
3620717 – 3113132953
Yohana.agudelo@mryciasas.com
Medellín

KASSEL GROUP
Cra 27 B No 73-24
6310171 3108822263
Leonardo.colja@kasselgroupsas.com, Yanneth.romero@kasselgroupsas.com
Bogotá

PODRÁN PARTICIPAR TODAS AQUELLAS EMPRESAS QUE CONSIDEREN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA PRESENTE INVITACIÓN, PESE A NO ENCONTRARSE EN EL ANTERIOR LISTADO

ASUNTO

SUMINISTRO DE REACTIVOS, SOLVENTES, MATERIAL DE VIDRIO Y DE TODOS AQUELLOS ARTÍCULOS QUE EXPENDAN CONFORME SU RAZÓN COMERCIAL, PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIVERSIDAD Y SUS LABORATORIOS DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN.

CRONOGRAMA

FECHA DE APERTURA: DÍA 25 MES 5 2015

FECHA DE CIERRE: DÍA 5 MES 6 HORA 5:00 pm.

PROCECIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo al artículo 18 del Estatuto de Contratación Acuerdo No. 3 de 2009, el procedimiento utilizado para la presente convocatoria es el de compra global y acuerdo de precios, por medio del cual la Universidad convoca para la adquisición o suministro de bienes o servicios de características técnicas uniformes y de común utilización durante un período de tiempo determinado, en la forma, plazo y condiciones de entrega, calidad y garantía establecidas, sin comprometer recursos presupuestales ya que su ejecución dependerá de los requerimientos que del bien o servicio convocado soliciten los diferentes Ordenadores del Gasto. El (los) proveedor (res) seleccionado (s) deberá (n) mantener los precios ofertados durante el tiempo que se encuentre vigente el contrato.

GENERALIDADES:

1. Encontrarse inscrito en el banco de proveedores de la Universidad de Caldas, para lo cual podrán verificar el procedimiento y los requisitos en la página institucional, link de contratación, portal web de contratación, solicitud de registro de proveedor.

2. Diligenciar la carta de presentación de la propuesta - Anexo 1. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento).*

3. Diligenciar la declaración de no inhabilidades y compromiso ético - Anexo 2. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento).*

4. Aportar propuesta económica (cuadro de especificaciones técnicas) la cual deberá indicar:
   a) IVA discriminado (si están obligados al pago de este impuesto)
   b) Valor total de la propuesta.
   El literal b) por ser necesarios para la evaluación de la propuesta no será subsanable, ni por su falta de presentación ni en su contenido. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento)*

5. Certificado de Existencia y Representación legal con fecha de expedición no superior a 90 días. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento).*

6. Para demostrar experiencia deberán aportar copia de mínimo 3 contratos ejecutados o en ejecución o certificaciones de trabajos o contratos realizados durante el año 2014 y/o 2015. Las certificaciones deben contener la siguiente información: • Objeto • Valor • Persona Natural o Jurídica Contratante • Nombre quien certifica • Firma quien certifica • Dirección y teléfono fijo de quien certifica. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento)*

7. Manifestación bajo la gravedad de juramento de no encontrarse en ninguna situación como: cesación de pagos, concurso de acreedores o embargos judiciales, liquidación o cualquier otra circunstancia similar y autorización para que la Universidad verifique información en las bases de datos de cifin, cruce de información con aseguradoras, visitas a las oficinas del proponente etc. *(Verificar en qué folio de su oferta queda este documento)*

8. Para participar los proponentes deberán cotizar mínimo el 80% de todos los elementos.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Suministro de los siguientes elementos:

CUADRO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REACTIVOS Y SOLVENTES			
ELEMENTO	**PRESENTACIÓN**	**IVA**	**VALOR**
Acido Acético Comercial	20 litros		
Acido acético glacial	50 Ml		
Acido Benzoico	1 kilo		
Acido Cítrico Comercial	1 kilo		
Acido Clorhídrico	10 litros		
Acido Propiónico	1 litro		
Acido Sulfúrico	10 litros		

Acido tricloroacético	500 gramos		
Alcohol Metílico	2.5 litros		
Almidón Soluble	1 kilo		
Aluminio Oxido Estandarizado C.Columna	1 kilo		
Amonio Carbonato Comercial	1 kilo		
Amonio Cloruro	1 kilo		
Amonio Acetato	4 kilos		
Alumbre de potasio	200 gramos		
Azometina H	10 gramos		
Calcio Carbonato Comercial	2 kilos		
Carbonato de litio	200 gramos		
Cloroformo	10 litros		
Cloruro Estañoso	250 gramos		
Ciclohexanol	1 litro		
Cristales de hematoxilina	25 gramos		
Eosina Amarillenta para microscopía	25 gramos		
Entellan	500 mL		
Éter Etílico	2 litros		
Formol Comercial	20 litros		
Fosfato sódico bibásico	80 gramos		
Fosfato sódico monobásico	80 gramos		
Fructosa	2 kilos		
Glicerina	1 litro		
Glucosa Código 11504 1 x 500 ml.	1 kit		
Hematoxilina para Microscopía	50 gramos		
Jabón Detex para lavar material de vidrio	30 litros		
Manganeso Sulfato	250 gramos		
Negro de Eriocromo	25 gramos		
Oxido rojo de mercurio	25 gramos		
Parafina para histología marca Histowax Ref. 56 a 60 grados centígrados de fusión	15 kilos		
Plata Nitrato	25 gramos		
Pastillas Kjheldal	250 tabletas		
Potasio Clorato Comercial	1 kilo		
Potasio Ftalato Acido	500 gramos		
Tirillas reactivas para Urianálisis	2 kits		
Xilol Comercial	20 litros		
Verde de malaquita	100 ml		
Agar Granulado	500 gramos		
Agar Baird Parker	500 gramos		
Agar bismuto sulfite	500 gramos		
Agar brillante listeria o chromogenic listeria	500 gramos		
Agar de Sacarosa	500 gramos		
Agar Nutritivo	500 gramos		
Agar Muller Hinton	500 gramos		

Agar Base Sangre	500 gramos		
Agar Mycosel	500 gramos		
Agar Florocult LMX (Merck)	500 gramos		
Agar OPSP o SPS	500 gramos		
Agar Plate Count (PC)	500 gramos		
Agar SS	500 gramos		
Agar EMB	1000 g		
Agar PDA	500g		
Agar Sabouraud	500 g		
Agua peptonada	500 gramos		
Caldo Manitol Selenito o Caldo de enriquecimiento RV	500 gramos		
Medio Sim	100 gramos		
Medio Fluorocult	500 gramos		
Base Brain Hearth	500 gramos		
Emulsión de Yema de Huevo-Telurito	50 mL		
Penicilina	1 frasco		
Trimetropin Sulfametoxazol	1 frasco		
Norfloxacina	1 frasco		
Nitrofurantoina	1 frasco		
Ampicilina	1 frasco		
Amikacina	1 frasco		
Gentamicina	1 frasco		
Acido Clavulanico	1 frasco		
Sacarosa	2 kilos		
Sodio Fosfato Bibásico	500 gramos		
Sodio Hidróxido Reactivo	2 kilos		
Sodio Hidróxido Comercial	5 kilos		
Sodio Sulfito	500 gramos		
Sueros Hemoclasificadores	4 kits		
TOTAL $			

MATERIAL DE VIDRIO			
ELEMENTO	**VOLUMEN/ DIAMETRO/CANTIDAD**	**IVA**	**VALOR**
Agitadores de vidrio de 25 x 0.8 cm.	10 cantidad		
Balones volumétricos con tapón en teflón	100 mL		
Balón volumétrico	250 mL		
Balón volumétrico	500 mL		
Balón volumétrico	1000 mL		
Balón volumétrico	2000 mL		
Butirómetros para leche 0 – 8% grasa	2 cantidad		

Beaker	10 mL		
Beaker	100 mL		
Beaker	150 mL		
Beaker	250 mL		
Beaker	500 mL		
Beaker	1000 mL		
Bureta con llave teflón	25 mL		
Embudos de separación con llave de teflón	100 mL		
Cajas petri grandes	400 cantidad		
Cápsulas de porcelana 3.5 cm diámetro	5 cantidad		
Erlenmeyer	40 mL		
Erlenmeyer	100 mL		
Erlenmeyer	125 mL		
Erlenmeyer	250 mL		
Erlenmeyer	500 mL		
Espátulas medianas	2 cantidad		
Espátula pequeña	2 cantidad		
Extractor de soxleth completo	100 mL		
Frascos de vidrio con tapa rosca	500 mL		
Picnómetros	5 mL		
Probetas de vidrio	25 mL		
Probeta plástica	50 mL		
Probeta plástica	100 mL		
Probeta plástica	250 mL		
Probeta plástica	500 mL		
Probeta plástica	1000 mL		
Pipetas de vidrio	2 mL		
Pipetas de vidrio	5 mL		
Pipetas graduadas de vidrio	10 mL		
Termómetros de sonda para nevera	1 cantidad		
Termómetro (escala hasta 250°C)	1 cantidad		
Tubos tapa rosca	16 x 150		
Tubos tapa rosca	13 x100		
Tubos tapa rosca	12x75		
Tubos de ensayo	13x100		
Tubos de ensayo	12x75		
Tubos de ensayo	10x70		
Vidrio reloj de 10 cm de diâmetro	1 cantidad		
Total $			

El oferente deberá tener disponibilidad de los elementos ofrecidos y deben ser entregados en la sede o dependencia de la Universidad que lo requiera, de acuerdo con la solicitud del supervisor de cada orden o pedido.

Para efectos de la ejecución contractual, el listado señalado es enunciativo, por lo que la Universidad de Caldas podrá requerir algunos elementos por fuera de este listado y su compra estará supeditada a las condiciones económicas ofrecidas por el proveedor.

El término de entrega de los productos para los proveedores de la ciudad de Manizales, es de un día hábil.

Para el caso de los proveedores ubicados en una ciudad diferente a Manizales, el tiempo de entrega será de máximo 3 días hábiles.

REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Se revisará que las propuestas estén acompañadas de aquellos documentos necesarios para la evaluación, de no encontrarse, las propuestas serán rechazadas. Si por el contrario los documentos faltantes o por corregir corresponden a otros diferentes de los necesarios para la evaluación, éstos podrán ser subsanados. Pasan a evaluación las propuestas que se encuentren completas o aquellas que hayan sido subsanadas dentro del tiempo otorgado.

El listado de especificaciones técnicas es enunciativo y sólo se tomará como base para la evaluación de propuestas, en todo caso la Universidad de Caldas podrá solicitar los servicios que, acorde con la naturaleza del objeto contractual requiera.

FACTORES DE EVALUACIÓN:

Para adjudicar el contrato, la Universidad tendrá en cuenta los siguientes factores de evaluación:

Precio de oferta, antes de IVA: La Universidad otorgará 90 puntos al proponente que cumpliendo todas las especificaciones técnicas, presente el precio más económico, el cual será analizado ítem por ítem y proporcional a los demás.

Ítems cotizados: La Universidad otorgará 10 puntos al proponente que cumpliendo con todas las especificaciones técnicas, cotice el mayor número de ítems relacionado en el cuadro de especificaciones técnicas. Lo anterior, teniendo en cuenta que se evaluaran solo las propuestas que coticen como mínimo el 80% de los elementos solicitados.

PRESUPUESTO

Para el presente proceso la Universidad no compromete recursos presupuestales, ya que su ejecución dependerá de los requerimientos que del bien o servicio convocado soliciten los diferentes Ordenadores del Gasto.

DURACIÓN

El contrato que se genere de esta convocatoria, tendrá una duración de un año, contado a partir de su legalización.

CAUSALES DE RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Son causales de rechazo de las propuestas:

1. Incumplir con lo indicado en la parte de especificaciones técnicas de los bienes solicitados.
2. Entregar la propuesta en día, horario y lugar diferente al señalado en el cronograma.
3. No aportar la propuesta económica.
4. No aportar aquellos documentos que sean necesarios para los factores de evaluación.

COMUNICACIÓN DE RESULTADOS

Una vez realizado el respectivo análisis técnico y económico, se realizará la comunicación de los mismos al proponente al correo electrónico respectivo. A su vez, el participante contará con un término de dos (2) días hábiles para presentar objeciones, que en caso de tal, deberán ser manifestadas vía correo electrónico a la dirección que para el efecto se determina en el ítem de comunicaciones.

ADJUDICACIÓN

Se adjudicará el objeto contractual al proponente o los proponentes que presenten el mayor puntaje y cumplan con las condiciones solicitadas en generalidades, especificaciones técnicas y factores de evaluación. La Universidad se reserva el derecho de adjudicar parcialmente, ampliar plazos o declarar desierta esta convocatoria.

COMUNICACIONES

Las dudas y objeciones a la presente convocatoria serán recibidas a través del correo electrónico juntadecompras@ucaldas.edu.co, no se atenderán llamadas ni visitas. La oferta deberá ser enviada en sobre cerrado a la dirección que se indica en entrega de propuesta, la oferta que llegue al correo electrónico no será tenida en cuenta.

LEGALIZACIÓN:

Para que el contrato se entienda legalizado y por consiguiente pueda empezar a ejecutarse a través de órdenes de servicio o pedidos, el contratista seleccionado deberá dentro de los 5 días siguientes a su firma, cumplir con los siguientes requisitos:

1. Certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, donde conste que se encuentran al día con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados.

2. Firma de las partes
3. Todos los gastos que demande la legalización del contrato corren por cuenta del contratista.
4. Los demás documentos que fueron aportados por el proponente y la consulta de los antecedentes que hace la Universidad.
5. Lo anterior, sin perjuicio de la legalización que por la cuantía corresponda a cada orden de servicio

FORMA DE PAGO:

El pago estará supeditado a la forma como se haya pactado con cada ordenador del gasto, en todo caso, el contratista deberá presentar el certificado de aportes a seguridad social y parafiscales (conforme se indica en la parte de legalización), el recibido a satisfacción del supervisor y la factura o cuenta de cobro.

REGIMÉN CONTRACTUAL APLICABLE

En los términos de la Ley 30 de 1992, la Universidad de Caldas se sujetará en la presente Contratación al Acuerdo 03 de 2009, y sus modificaciones, emanadas del Consejo Superior de la Universidad de Caldas.

ENTREGA DE PROPUESTAS

Para efectos de hora de cierre de la convocatoria, se tomará como referencia la hora oficial señalada en la página Web de la Superintendencia de Industria y Comercio.

La propuesta será presentada o enviada antes de la fecha y hora indicada en sobre cerrado indicando en su exterior el número de la presente convocatoria a la CALLE 65 No 26-10 UNIVERSIDAD DE CALDAS, SEDE PRINCIPAL, OFICINA DE CONTRATACIÓN.

Agradece su participación,

FELIPE CÉSAR LONDOÑO LÓPEZ
Rector

Proyectó: Luz M Orozco
Revisó: Sebastián Gutiérrez
Autorizó: Adriana Díaz

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Lugar: _____, fecha: _____

Señores
UNIVERSIDAD DE CALDAS

REF: Invitación a cotizar .....

El suscrito _____, actuando en calidad de _____ de la empresa _____, habiendo examinado cuidadosamente la oferta de la referencia y recibidas las aclaraciones solicitadas, presento oferta para el proceso de la referencia, de acuerdo con las especificaciones técnicas y las condiciones comerciales y contractuales que se detallan en la misma.

De ser aceptada la oferta nos comprometemos a presentar la documentación requerida, dentro del tiempo establecido para ello en la invitación a cotizar.

Ejecutaremos el contrato por los precios y plazos señalados en nuestra oferta, en las condiciones contractuales y técnicas exigidas en los documentos de la contratación y previstos por las normas que rigen la contratación con la Universidad de Caldas y de conformidad con la aceptación de nuestra oferta.

Mantendremos válida nuestra oferta durante sesenta (60) días calendario, contados desde la fecha de cierre del proceso de contratación, contados a partir de la fecha de cierre.

Finalmente declaro que la información contenida en nuestra oferta es exacta y veraz y que aportaremos las pruebas que la Universidad de Caldas considere necesarias para verificar su exactitud.

Atentamente,

_____
Firma
Representante legal: _____
Cédula de Ciudadanía: _____ de _____
Razón o denominación social de la firma Proponente: _____
NIT: _____
Dirección del Proponente: _____
Ciudad: _____
Teléfono (s): _____ Fax: _____
E-mail: _____
Régimen al que pertenecen: _____

DECLARACION DE NO INHABILIDAD Y COMPROMISO ETICO

Lugar_____, fecha_____

Señores
UNIVERSIDAD DE CALDAS

REF: Invitación a cotizar .....

El suscrito_____, obrando en nombre y representación legal de la empresa _____ _____, legalmente constituida, tal como consta en el certificado de existencia y representación, se permite manifestar que el representante legal, los socios, su junta directiva y la sociedad oferente, no están incursos en causales de inhabilidad e incompatibilidad consagradas en las leyes Colombianas, que impidan su participación en el proceso contractual y en la celebración del respectivo contrato y en caso de sobrevenir alguna de ellas, cederemos el contrato previa autorización escrita de LA UNIVERSIDAD o se dará por terminado el mismo.

La anterior manifestación se entiende hecha bajo la gravedad de juramento (Art. 25 de Ley 962 de 2005)*

Igualmente me permito manifestar que me comprometo a actuar con rectitud, idoneidad, responsabilidad, respeto y eficiencia, ha exigir de mi personal igual condición y a no desarrollar ninguna conducta que atente contra los reglamentos universitarios y principios de la contratación estatal.

Se suscribe el presente compromiso como acuerdo real, garantizando actuar dentro del marco de la ética, la moral, transparencia y objetividad en nuestras actuaciones.

Atentamente,

_____
Firma
Representante legal: _____
Cédula de Ciudadanía: _____ de _____

*Al efecto se hace saber que quien falte a la verdad en forma total o parcial, incurrirá en sanciones conforme dispone nuesgtro ordenamiento penal.