

EL TITULO DEBE CONTENER EL MENOR DE LETRAS POSIBLE, ARIAL 12 PUNTOS. MAYUSCULAS.

JUANITA PEREZ OTALVARO,
juanitaSSS@ucaldas.edu.co

SEBASTIAN CARDONA CORREA,
sebastian@ucaldas.edu.co

RESUMEN.

Consistente en una presentación abreviada y precisa del contenido del documento, sin interpretaciones, críticas o juicios valorativos, pero involucrando la metodología, los resultados y las conclusiones; este es obligatorio, además se emplea el mismo tipo de letra del título con 10 puntos, interlineado de un punto, todas estas especificaciones se realizan hasta el final del contenido.

PALABRAS CLAVE: son las palabras más relevantes que se van a emplear en el artículo.

INTRODUCCIÓN

La idea de esta sección, establece el propósito y los objetivos de todo el contenido posterior del artículo, este será opcional de acuerdo al carácter del artículo.

DESARROLLO DE CONTENIDOS

A partir de esta sección, se desarrollan los contenidos del tema, de una forma ordenada y secuencial. Nótese que la sección debe ir organizada usando títulos como el anterior para cada tema nuevo incluido. Aparte, se incluyen subtítulos como el siguiente.

Este variará de acuerdo a la tipología del artículo el cual puede ser:

Artículo técnico y tecnológico: Documento que se encarga de recopilar información, ahondar temas e ilustrar avances y tendencias de carácter ingenieril, que se presenta de manera descriptiva y específica por el autor, y que es producto de su estudio acerca del tema de interés.

Artículo de reflexión: Documento que presenta resultados de investigación desde una perspectiva analítica, interpretativa o

crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.

Reporte del caso. Documento que presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Incluye una revisión sistemática comentada de la literatura sobre casos análogos.

A.Subtítulos

En esta sección se especifican temas detallados que forman parte de un título principal, como el de "Desarrollo de Contenidos".

B. Especificación del Papel

El papel debe ser el correspondiente a una hoja carta estilo US, es decir 215.9mm (8.5") ancho y 279.4mm (11") largo. Los márgenes deben ser los siguientes:

x Superior = 19mm (0.75")

x Inferior = 25.4mm (1")

x Izquierdo – Derecho = 17.3mm (0.68")

La hoja debe estar dividida en dos columnas, con un espacio de 4.22mm (0.17") entre

columnas. Si requiere utilizar viñetas, refiérase a la lista de márgenes anterior para ver el estilo.

III. ESTILO DE PÁGINA

Todos los párrafos deben tener intentado o tabulaciones en la primera línea. También, todos los párrafos deben estar alineados de forma justificada y hacia la izquierda.

B. Figuras y Tablas

Las figuras y tablas deben estar centradas en la columna. Si la figura es muy larga, se puede extender hasta ocupar el espacio de las dos columnas. Cualquier figura o tabla que se extienda más de una columna, pero no ocupe el espacio de las dos columnas, se deberá mostrar centrada en la página y deberá estar siempre en la parte superior o inferior de la página.

El nombre de la figura debe tener mayúscula solamente en la primera palabra, independientemente de si se trata de una palabra mayor o menor.

El nombre de la figura se utiliza centrado en la columna, o página si la figura se extiende fuera de la columna. Si la descripción se extiende más de una línea, se debe mostrar de forma justificada.

C. Títulos de Tablas

Las tablas deben tener un título con letra mayúscula de 8 puntos, centrado en la columna y con letra más grande en el inicio de cada palabra mayor. Antes de la línea del título, se incluye una línea centrada donde se usa la palabra "Tabla" seguida de la numeración de la tabla usando números romanos.

F. Hiper-Vínculos y Accesos Directos

Cualquier hiper-vínculo o referencia a Internet debe escribirse por completo. Es decir, escribir el URL complete de la ubicación del recurso en lugar de dejar accesos directos.

D. Referencias bibliográficas

Se exige que las referencias se incluyan al final del artículo, con interlineado 1 y arial con 8 puntos.

Las referencias se deben encontrar ordenas alfabéticamente.

Todas las referencias deben estar ordenadas por números encerrados en paréntesis cuadrados comenzando desde el [1].

1) Libros:

[1] Larman, C., & Vodde, B. (2010). Practices for Scaling Lean & Agile Development:

Large, Multisite, and Offshore Product Development with Large-Scale Scrum (1st ed.). Addison-Wesley Professional.

2) Artículo de revista:

[2] Montenegro, A. (2011). Revista Ikaro (First Edition.). Proyecto Ikaro comunicaciones IC s.a.

3) Pagina web:

[3] Find a COBIT Training Provider or Become a Licensee. (s.d.). . Recuperado Mayo 27, 2011, a partir de <http://www.isaca.org/Education/COBIT-Education/Pages/Find-a-COBIT-Training-Provider-or-Become-a-Licensee.aspx>

4) Tesis:

[4] Li X. (2004). Conflict-based method for conceptual process synthesis. Tesis de Ph.D. Departamento de Tecnología Química, Lappeenranta University of Technology: Lappeenranta, Finlandia. 79 p.

5) Citas:

El uso de referencias en el cuerpo de un texto debe hacerse de forma consistente. Para facilitar esto, el formato de la referencias de la IEEE sigue las siguientes convenciones:

- Las referencias deben estar numeradas en el orden en que aparecen en el documento.

- Una vez que se asigne un número a una fuente dada, el mismo número debe ser utilizado en todas las referencias a dicha fuente que se hagan en el texto.

- Cada número de referencia debe estar entre corchetes [] Por ejemplo, "... el fin de la investigación [12]."

- No es necesario mencionar al autor(es) en la referencia, a menos que sea relevante en el texto mismo. No se debe mencionar la fecha de publicación en el cuerpo del documento.

- No es necesario decir, por ejemplo "en la referencia [27] . . . " Basta con decir "en [27]

... "

- Para citar más de una fuente a la vez es preferible que cada una vaya con sus propios corchetes. Por ejemplo "Como indican diversos estudios [1], [3], [5]..." en lugar de "Como indican diversos estudios [1, 5, 7]..."